



PRAKTISCHE INFO

over gecertificeerde opleidingen

Openingsuren campussen

Alle wekdagen van 8.30 tot 12.00 uur en van 13.00 tot 22.00 uur.
Op zaterdag van 8.30 tot 12.00 uur.
Campus Maaseik is enkel op dinsdag- en donderdagavond geopend.

Je zaak goed beheren met Bedrijfsbeheer

Wie een zelfstandige zaak wil starten, moet kennis van bedrijfsbeheer kunnen aantonen (distributie-attest). Met het getuigschrift bedrijfsbeheer van SYNTRA voldoe je aan deze wettelijke eis. Maar er is meer... Goede zaken doen vereist een sterk beheer, en dat gaat verder dan de boeken bijhouden!

In de opleiding bedrijfsbeheer scherp je je commerciële vaardigheden aan en verwerf je inzicht in juridische aspecten. Onze docenten, één voor één vakspecialisten, leren je praktisch ondernemen.

Opleidingscheques, en de helft is al betaald

Bespaar tot 50% op de inschrijvingsprijs van een opleiding bij SYNTRA Limburg. Ben je werknemer en heb je zelf voor je opleiding gekozen? Bestel dan je opleidingscheques op www.vdab.be of bij je plaatselijk VDAB-kantoor. Slechts beperkt aantal opleidingen van SYNTRA kunnen niet meer met opleidingscheques betaald worden. Surf naar www.syntra-limburg.be voor het overzicht. SYNTRA Limburg is erkend voor het ontvangen van betalingen via de KMO-portefeuille. Meer info op www.kmo-portefeuille.be of via ingrid.loos@syntra-limburg.be (011 28 60 56).

Betalen, hoe doe je dat?

Je betaalt vóór de start van de cursus, ten laatste bij de start van de lessen.

Dit kan op het secretariaat (cash of met bancontact)
Het kan ook met een overschrijving op naam van de campus waar je een opleiding zal volgen.
Vermeld de naam van de deelnemer(s) en de cursus(sen)!

GENK: 735-1092900-86
HASSELT: 451-7605071-15
NEERPELT/MAASEIK: 735-2341155-48
TONGEREN: 453-8029631-61

Prijzen, lesdagen en – uren blijven onder voorbehoud en kunnen nog gewijzigd worden. Een opleiding kan niet doorgaan op de voorziene campus bij te weinig interesse of andere onvoorziene omstandigheden.

Je kan terecht aan de balie van de campus

Voor het aanvragen van vrijstellingen en van educatief verlof

Alle opleidingen vind je op www.syntra-limburg.be

Je kan op de website terecht voor het volledige aanbod van SYNTRA Limburg. Een folder aanvragen? Op de hoogte gehouden worden van de nieuwe opleidingen? Inschrijven? Een routeplan van een campus opzoeken? Het kan op www.syntra-limburg.be! Geen internet? Neem contact op met de SYNTRA-campus in jouw buurt. Wij helpen je graag verder.

CAMPUS GENK



Kerkstraat 1
3600 Genk

Tel.: 089 35 46 16
Fax: 089 35 30 42
infoгенк@syntra-limburg.be

CAMPUS HASSELT



Gouverneur Verwilghensingel 40
3500 Hasselt (ingang Trichterheideweg)

Tel.: 011 30 32 32
Fax: 011 22 98 69
infohasselt@syntra-limburg.be

CAMPUS MAASEIK



Weertersteenweg 135
3680 Maaseik

Tel.: 011 80 87 00
Fax: 011 64 60 12
infoмаазеік@syntra-limburg.be

CAMPUS NEERPELT



Hoekstraat 50
3910 Neerpelt

Tel.: 011 80 87 00
Fax: 011 64 60 12
infoнеерпелт@syntra-limburg.be

CAMPUS TONGEREN



Overhaemlaan 11
3700 Tongeren

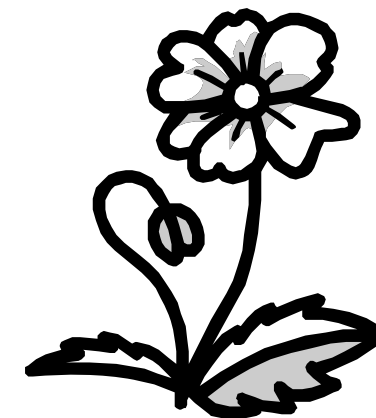
Tel.: 012 23 47 60
Fax: 012 23 54 28
infotongeren@syntra-limburg.be

Erkend door: Vlaams Agentschap voor Ondernemersvorming SYNTRA Vlaanderen

Met de steun van: ESF investeert in jouw toekomst.

GROENSECTOR

FLORIST



Aanbod geldig voor cursusjaar 2011-2012

GECERTIFICEERDE OPLEIDING

WWW.SYNTRA-LIMBURG.BE

WWW.SYNTRA-LIMBURG.BE

UW OPLEIDING, ONZE ZAAK



UW OPLEIDING, ONZE ZAAK



Cursus Beroepskennis Florist

Doel:

Ben je creatief en technisch onderlegd en wens je op een professionele wijze bloemen te leren schikken.

Doelgroep:

Voor iedereen die reeds werkzaam is in de sector en zijn technische vaardigheden en visie als florist wil verbreden en uitbreiden. Voor iedereen die als florist aan de slag wenst te gaan en/of zich wenst te heroriënteren.

Instap en vrijstellingsvoorwaarden:

Leerlingen die een getuigschrift Leertijd Florist hebben behaald mogen onmiddellijk instappen in de ondernemersmodule Florist.

Cursisten die over de nodige kennis beschikken kunnen deelnemen aan de instaproef (4u), waarbij de theoretische en praktische kennis wordt getest en die voor aanvang van de cursus in de verschillende campussen wordt georganiseerd.

Tongeren: maandag 23.01.12

Getuigschrift/ diploma:

De opleiding florist (beroepskennis) duurt 2 jaren. Indien je op het einde van het tweede jaar slaagt in zowel de examens als de eindproef ontvang je het getuigschrift florist. Indien je ook bedrijfsbeheer volgt/volgde bij SYNTRA (en hiervoor slaagt) ontvang je een diploma florist.

Wie tegelijkertijd bedrijfsbeheer volgt betaalt voor dit gedeelte € 70 en voor de handboeken en Cd-rom 80 €.

Aandachtspunten:

Van de cursist wordt verwacht dat hij/zij voor de proeven en de praktijklessen zelf voor eigen klein gereedschap en grondstoffen (bloemen, aardappelmess, snoeischaar, draadtang, schaar, gereedschapskoffer, steekschuim, ijzerdraad, bloemendraad, bloementape, bindmaterialen e.a.) zorgt.

Programma Florist

De volledige opleiding tot florist bestaat uit een basismodule (128u) (voor degene die geen voorkennis of praktijkervaring hebben) en een ondernemersmodule (148u) (voor degene met voldoende voorkennis).

Basismodule (128u)

- Introductie (4u)
- Plantenkennis (16u): 100 courante bloemen en planten (Nederlandse, Latijnse naam en handelsbenaming)
- Plantkunde(4u): eigenschappen en functies van de delen van de plant.
- Technieken(80u): verwerken van snijbloemen, hulpmaterialen, middelen bij de voorbereiding, planten schoonmaken, het op draad zetten van bloemen en bladeren, technische oefeningen: schikkingen in diverse recipiënten (pot, vaas, schaal) handgebonden boeket, corsage, tafelstuk, guirlande.
- Vorm- en kleurenleer (20u): analyseren compositie, harmonie en contrast tussen vormen, lijnbewegingen, symmetrie en asymmetrie, kleuren/kleurenspectrum.

- Moduleproef (4u)

ONDERNEMERSMODULE (148u):

RADIALE EN PARALLELE SCHIKKINGEN (56u)

*Eenpuntsprincipe:

gesloten schikkingen: handgebonden/op kern, open schikkingen: op water vaas/pot/schaal

*INTRODUCTIE VAN STIJLKENNIS EN KUNST-GESCHIEDENIS.

*Veelpuntsprincipe:

Parallel schikkingen, introductie van biotoopstudie, plantenkennis.

*Kleurstudie:

De invloeden van kleuren in samenstellingen met bloemen. Inzicht in kleurencombinaties via boekettechnieken.

*STRUCTURELE EN CONSTRUCTIELE SCHIKKINGEN IN DE BLOEMSIERKUNST: (32u)

De zintuiglijke waarneming van vormen, kleuren en structuren, vormt het uitgangspunt voor een verantwoorde constructie in de bloemierskunst.

Toepassing van het nulpuntsprincipe.

*MATERIE EN THEMA: (48u)

Karakter en sfeerstudie: verschijningsvormen en karakter van bloemen en plantenmateriaal (vorm, textuur, ...) toepassingen in bv. keramiek, glas, metaal, riet, hout, vlechtwerk, plastic ...

Sfeer van tafel- en buffetversieringen, inpakken, introductie van kunstgeschiedenis.

Themastudie: themabeginselen:

voorjaar/Pasen/zomer/herfst/huwelijk/Allerheiligen...

BEDRIJFSUITRUSTING (12u)

-Vestigingsplaats: winkel, etalage, werkplaats, verluchting, verlichting. Marketing, verkoop. aankoop. Hygiëne en veiligheid. Milieu (wettelijke reglementeringen en bepalingen

C-proef: (praktijkexamen)

Vestigingswet:

Wie een diploma ondernemingshoofd kan voorleggen voldoet aan de vestigingswet.

Een diploma wordt behaald mits het slagen in beroepskennis en in bedrijfsbeheer.

Algemene gegevens in verband met de cursus:

- Duur: 128u - basismodule
148u – ondernemersmodule
- Campus: **Neerpelt**
- Start: najaar 2012
- Lesuren: 18u30-22u05
- Campus: **Tongeren**
- Start: 30 januari 2012
- Lesdag: maandag
- Lesuren: 19u00-22u30
- Deelnameprijs: 275 € per cursusjaar (exclusief materialen en grondstoffen: +/- €10 voor 2 boekjes, kamerplanten/snijbloemen)

Bij te weinig interesse of andere onvoorziene omstandigheden kan een opleiding niet doorgaan op de voorziene campus. De opleiding kan dan bij voldoende belangstelling enkel doorgaan in Tongeren.

INSTAPPROEVEN:

Deelnameprijs: 25€ voor de grondstoffen

- Campus **Neerpelt**:
- Najaar 2012
- Campus **Tongeren**:
- ma av 23.01.12 -19u00-22u30

Indien u bedrijfsbeheer combineert met beroepskennis, dan krijgt u 100 € korting op het inschrijvingsgeld van bedrijfsbeheer.